

Nombre de crédits : 3**Langue d'enseignement :** Français**Responsable du cours :** ARNAUD Nicolas**Enseignants :** ALIX Laurent , ARNAUD Nicolas , AUDRAN-LY Anne , DELANGE Lucie , HURSTEL Denis , LEMARECHAL Lionel , WEISS Pauline

≡ DESCRIPTION DU COURS

Le management des individus constitue une part importante du travail des managers quelle que soit leur expertise ou domaine d'activité. De nombreuses études ont montré qu'un management efficace impacte la performance des équipes tout autant que celle de l'organisation. Ce cours constitue une introduction aux grands domaines de la fonction RH, du management et du droit du travail au sein desquels s'inscrit toute pratique managériale. Après une introduction aux contextes organisationnels et processus décisionnels qui en découlent, les rôles et tâches des managers, particulièrement concernant la direction et l'animation d'équipe sont présentés dans une première partie. Puis dans une deuxième partie, le contexte juridique et la réglementation en lien avec la relation de travail et le contrat de travail sont abordés. Enfin dans une troisième partie, les contextes, caractéristiques, problématiques et principaux outils RH sont présentés.

≡ OBJECTIF DU COURS

L'objectif de ce cours est de fournir un cadre de réflexion sur les problèmes managériaux, RH et juridiques qui peuvent se poser tout au long de la relation managériale : de l'élaboration du contrat de travail à la rupture du contrat de travail.

≡ COMPÉTENCES VISÉES PAR LE COURS

LO01 - Analyse : Développer un esprit critique**LO02 - Analyse :** Analyser des situations complexes**LO05 - Action :** Evaluer, prévenir et gérer les risques à court, moyen et long terme**LO10 - RSO :** Identifier et comprendre les enjeux des parties prenantes**LO14 - Coopération :** Travailler en équipe

≡ CONCEPTS ENSEIGNÉS

- Contextes organisationnels
- Contrat de travail
- Durée légale du travail
- Démission
- Licenciement
- GPEC
- Management de la diversité
- Dialogique sociale et responsable
- Recrutement
- Outils de sélection et d'évaluation
- Outils de la rémunération
- Motivation et satisfaction au travail
- styles de leadership
- Travail en équipe

≡ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Textbook + Etude de cas
Tests à choix multiple
Discussions en classe
Présentations de cas

≡ TRAVAIL ATTENDU

Préparer et présenter les exposés demandés
Participer activement en classe

≡ BIBLIOGRAPHIE

N. Arnaud Ed. (Octobre 2013) « Nouveaux enjeux de la GRH. Pratiques actuelles et études de cas », Editions Ellipses : Paris

Thévenet, M., Dejoux, C., Marbot, É., Normand, É., & Bender, A. F. (2009). Fonctions RH: politiques, métiers et outils des ressources humaines. Pearson Education France.

Articles disponibles sur Blackboard

Robbins S. et DeCenzo, D., (2015), Management (9ème ed.), Editions Pearson

≡ MÉTHODE D'ÉVALUATION

40 % : Contrôle continu

60 % : Examen

≡ SÉANCES

1 Introduction

La première séance a pour objectif de poser les bases des enjeux et des missions des managers en entreprise ainsi que d'organiser les 11 séances suivantes répartie sur trois thématiques : droit social, management, fonction Ressources Humaines

2 séance 2 : Droit social

CDD: formation du contrat, renouvellement, rupture anticipée

3 séance 3 : Droit Social

CDI: formation du contrat, clauses particulières, temps de travail, congés

4 séance 4 : Droit social

Cessation du contrat

5 séance 5 : Droit social

Notions sur la représentation du personnel des managers

6 séance 6 : Management

Fonctionnement des organisations (structures et processus décisionnels)

7 séance 7 : Management

Manager l'équipe (pouvoir et leadership)

8 séance 8 : Management

Animer l'équipe (Motivation et travail en équipe)

9

séance 9 : GRH

Gestion Prévisionnelle des Emplois et Compétences (GPEC)

10

séance 10 : GRH

Recrutement

11

séance 11 : GRH

Rémunération et Evaluation

12

séance 12 : GRH

Dialogue social
